



T.C.
İNEGÖL KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-53357719-030.03-122066761

17.12.2024

Konu : Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü İş
Birliği Protokolü

DAĞITIM YERLERİNE

İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü arasında imzalanan İş Birliği Protokolü, İlimiz Millî Eğitim Müdürlüğünün 16.12.2024 tarih ve 121910020 sayılı yazıları ekinde alınmış olup, ilişikte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Fırat KORKMAZ
Şube Müdürü

Ek: Yazı ve Ekleri

Dağıtım:

Tüm Okul Kurum Müd.Lerine

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: A372B4B0-22F5-4BEC-AE6D-5DEDFC0A6AFF

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Kemalpaşa mah.No:9/AC İnegöl/BURSA
İnegöl İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
Kep Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: İbrahim
ÇEPNİOĞLU
Memur





T.C.
BURSA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-11742200-030.03-121910020

16.12.2024

Konu : Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü İş
Birliği Protokolü

DAĞITIM YERLERİNE

Müdürlüğümüz ile Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü arasında imzalanan İş Birliği Protokolü yazımız ekinde gönderilmiş olup ilgili protokolün tüm okul müdürlüklerine duyurulması hususunda; Bilgilerinize ve gereğini rica ederim.

Abdulkadir ÇINAR
Müdür a.
İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı

Ek: İş Birliği Protokolü (6 Sayfa)

Dağıtım:

Tüm İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: B86BDF00-02F0-4B0F-9FCD-6AE9F0698A7C

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
Hocahasan Mah. İlkbahar Cad. No:38 Yeni Hükümet Konağı A Blok
Osmangazi/BURSA
Kep Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ferit OKTAV
Veri Hazırlama ve Kontrol
İşletmeni
Telefon No: (224) 445 16 85





BURSA İL MİLLÎ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ



BURSA AİLE VE SOSYAL HİZMETLER
İL MÜDÜRLÜĞÜ

T.C.

BURSA VALİLİĞİ

İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLE
AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ
ARASINDA
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Protokolün Feshi

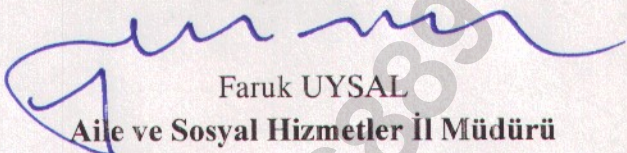
Madde 11- İl MEM gerekli gördüğünde herhangi bir açıklama ve ön bildirim yapmadan protokolü tek taraflı feshetme yetkisine sahiptir. ASHİM gerekli gördüğü takdirde 30 (otuz) gün önceden yazılı bildirimde bulunarak protokolün feshedilmesini talep edebilir.

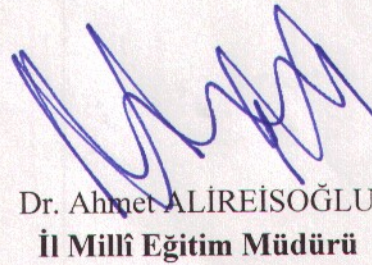
Protokolün Süresi

Madde 12- İşbu Protokolün süresi, imzalandığı tarihten itibaren 2 (iki) yıldır. Süre bitiminde herhangi bir bildirim ve işleme gerek kalmaksızın protokolün geçerliliği sona erer. Protokol süresi, süre bitiminden önce taraflardan herhangi birinin yazılı talebinin olması durumunda tarafların mutabakatı ile belirlenen süre kadar uzatılabilir. Süre bitiminde devam eden faaliyetlerin tamamlanması sağlanır.

Yürütme ve Yürürlük

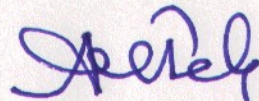
Madde 13- Bu Protokol hükümlerini Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Bursa İl Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü müştereken yürütür. Protokol 6 (Altı) sayfa ve 13 (on üç) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 3 (üç) nüsha olarak 05.11.2024 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.


Faruk UYSAL
Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürü


Dr. Ahmet ALİREİSOĞLU
İl Millî Eğitim Müdürü

ONAY

05.11.2024



Kadir Sertel OTCU

Vali a.

Vali Yardımcısı

**Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Bursa Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
Arasında İş Birliği Protokolü**

Taraflar

Madde 1- Bu protokolün tarafları; Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Bursa Aile ve Sosyal Hizmetleri İl Müdürlüğü'dür. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir:

a) Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Adres : Hocahasan Mah. İlkbahar Cad. No:38 Yeni Hükümet Konağı
A Blok Osmangazi/BURSA
Telefon : 0224 445 16 00
Belgegeçer : 0224 445 18 10
E-Posta Adresi : bursamem@meb.gov.tr

b) Bursa Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü

Adres : Kükürtlü Mah. Mudanya Cad. No: 141
Osmangazi/BURSA
Telefon : 0224 223 19 26
Belgegeçer : 0224 223 14 18
E-Posta Adresi : bursa@aile.gov.tr

Tanımlar

Madde 2- Bu protokolde geçen;

Valilik : Bursa Valiliği'ni,
İl MEM : Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nü,
ASHİM : Bursa Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nü,
Okul : Bursa ilinde Din Öğretimi Genel Müdürlüğü ile Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı olup şehit isimlerini taşıyan resmi ortaokullar ile imam hatip ortaokullarını,
Öğretmen : Protokol kapsamında yer alan okullarda görev yapan öğretmenleri,
Öğrenci : Protokol kapsamında yer alan okullarda öğrenim gören öğrencileri
Öğrenci Velileri : Protokol kapsamında yer alan okulların bünyesinde öğrenim gören öğrencilerin velilerini ifade eder.

Amaç

Madde 3- Bu protokolün amacı; vatanımızın güvenliğinin sağlanması için resmî kolluk kuvvetleri bünyesinde görev yaparken şehit olan güvenlik güçlerimizin (asker, polis) isimlerinin verildiği okullarda, ismi verilen şehitlerin anılması ve ailesine olan vefanın gösterilmesine yönelik düzenlenecek sosyal, kültürel, sportif etkinliklerle ilgili İl MEM ve ASHİM arasında kurulacak iş birliğinin usul ve esasları ile tarafların sorumluluklarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 4- Bu Protokol; İl MEM ve ASHİM iş birliğinde üçüncü maddede belirtilen amaçlara yönelik yapılacak olan katkı/hizmetlerin sunulması ve faaliyetlerin yürütülmesinde taraflar arasındaki iş birliğinin usul ve esasları ile tarafların sorumluluklarını kapsar.

Dayanak

Madde 5- Bu protokol; 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu, 3293 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ve Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Protokol Kapsamında Yapılacak İşler

Madde 6- Bu Protokol kapsamında taraflar aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirirler.

Okula ismi verilen şehit adına;

6-1. Öğrenci ve öğretmenlere yönelik "vatan ve kahramanlık" temalı bilgilendirme programlarının (seminer, panel, konferans vb. etkinlikler) düzenlenmesi,

6-2. Okul içi anma programlarının organize edilmesi,

6-3. Okul içi sergi, resim, tiyatro vb. sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi,

6-4. Öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel yarışmaların düzenlenmesi,

6-5. Şehitler için dua, hatim okuma vb. dini vecibelerin gerçekleştirilmesi,

6-6. İl MEM ve ASHİM iş birliğinde kabir ziyaretlerinin yapılması,

6-7. Okul adına şehit ailesine yönelik ziyaretlerin gerçekleştirilmesi ve aile fertlerinin öğretmen ve öğrencilerle bir araya getirilecekleri programlar düzenlenmesi,

6-8. Şehit ailesine psikososyal destek hizmetlerinin verilmesi ve aileye yönelik iletişimi güçlendirici faaliyetler yürütülmesi,

6-9. Yapılacak faaliyetlere ve yürütülecek programlara şehit ailesinin davet edilmesi.

Tarafların Yükümlülükleri

Madde 7-Tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir.

7-1. BURSA İL MEM Yükümlülükleri

7-1.1. Protokol kapsamındaki faaliyetler ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesini, rehberlik edilmesini ve denetlenmesini sağlamak,

7-1.2. Taraflar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlamak,

7-1.3. Protokol kapsamında yapılacak olan çalışmalar hakkında yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik gereken bilgilendirmelerin yapılmasını sağlamak,

7-1.4. Belirlenen faaliyet ve etkinliklerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi ve izlenmesine yönelik, sorumluluğu dahilinde gerekli tedbirleri almak,

7-1.5. Düzenlenecek sosyal, kültürel ve dinî etkinliklerin gerçekleştirileceği mekânlara; öğrenci ulaşımının sağlanmasını koordine etmek.

7-2. BURSA ASHİM Yükümlülükleri

7-2.1. Protokol kapsamındaki faaliyetler ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin kendi mevzuatına göre yürütülmesini, rehberlik edilmesini ve denetlenmesini sağlamak,

7-2.2. Şehit ailesi ile iletişimin sağlanmasına yönelik iş ve işlemleri yürütmek,

7-2.3. Şehit ailesine yönelik psikososyal destek hizmetlerine ilişkin süreçleri yönetmek,

7-2.4. Şehit ailesine yönelik gerçekleştirilecek ziyaretlerde ve diğer etkinliklerde okul ile iş birliği yapmak,

7-2.5. Şehidin kabir ziyaretlerinde dini vecibeleri yönetmek üzere Müftülüklerden imam-hatip talebinde bulunmak.

7-3. Okul Yükümlülükleri

7-3.1. Öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik "vatan ve kahramanlık" temalı bilgilendirme programlarının (seminer, panel, konferans vb. etkinlikler) düzenlenmesini sağlamak,

7-3.2. Okul içinde düzenlenecek anma programlarını, ASHİM ile organize etmek,

7-3.3. Okul içinde şehit adına sergi, tiyatro vb. sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesini sağlamak,

7-3.4. Okul içinde şehit adına sosyal ve kültürel yarışmalar düzenlemek,

7-3.5. Şehit adına düzenlenecek dinî etkinlikleri (dua, mevlit, hatim, vb.), ASHİM ile iş birliğinde organize etmek,

7-3.6. Şehit kabrine yapılacak ziyaretleri ASHİM ile iş birliğinde organize etmek,

7-3.7. Şehit ailesine yönelik gerçekleştirilecek ziyaretler ile onların öğretmen ve öğrencilerle bir araya gelecekleri programları, ASHİM ile birlikte organize etmek,

7-3.8. Öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik gerçekleştirilecek tüm çalışmalarda gerekli duyuruları yaparak hedef kitlenin ilgili organizasyonlara katılımını sağlamak.

Değişiklikler ve İlaveler

Madde 8- Protokolün yürürlükte olduğu süre içerisinde taraflarca lüzum görülmesi hâlinde değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikleri gösterir belgenin taraflarca imzalanarak imzalı protokol metnine eklenmesi, ek bir protokole ihtiyaç bırakmadan uygulama için yeterli olacaktır.

Diğer Hükümler

Madde 9- Diğer hükümler aşağıda belirtilmiştir.

9-1. Bu Protokole göre yapılacak eğitim-öğretim çalışmalarında protokolde belirtilen hususlar dışındaki konularda ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

9-2. Protokol kapsamında faaliyetler eğitim öğretimi aksatmayacak şekilde düzenlenir.

9-3. Protokol kapsamında yürütülecek faaliyetlerde eğitim, yönetim, izleme ve değerlendirme İl MEM ASHİM iş birliğinde yürütülür.

9-4. İş birliği tarafı protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek veya tüzel kişiye devredemez.

9-5. Protokol kapsamında yürütülecek faaliyetlerde katılımcılardan hiçbir ad altında ücret alınmaz ve maddi kazanç elde edilemez.

9-6. Protokol kapsamındaki faaliyetler, taraflarca belirlenen mekânlarda gerçekleştirilir.

9-7. Protokol kapsamında yürütülen faaliyetlerle ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesi ve denetlenmesi, Valilikçe (İl MEM tarafından) yapılacaktır.

9-8. Yapılan çalışmaların sonuçları yetkili makamlardan izin almak suretiyle ve ilgililerce kamuoyu ile paylaşılabilir.

9-9. Protokol kapsamında gerçekleştirilecek çalışmalara ilişkin bir yıllık etkinlik planı öğretim yılı başında tarafların iş birliğinde hazırlanır. Söz konusu plan tarafların yetkililerinin onayı ile uygulamaya girer.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 10- İşbu Protokolde hüküm altına alınmayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. İlgili mevzuatta hüküm bulunmayan hususlarda genel hükümler uygulanır. İşbu protokolün yorum ve icrasından doğabilecek her türlü anlaşmazlık taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma ile çözümlenir.